

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГАЗПРОМ КОЛЛЕДЖ ВОЛГОГРАД ИМЕНИ И.А. МАТАЛАШОВА»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

по специальности

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения.

Одобрено цикловой комиссией  
общегуманитарных дисциплин  
Протокол № 7  
от « 23 » июня 2023 г.  
Председатель ЦК Т.И. Вострикова

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
Е.Ю. Камынина  
« 07 » августа 2023 г.

**Разработчик:**

Ашнина Любовь Николаевна, преподаватель ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград им. И.А. Матлашова»

**Эксперты:**

Белокобыльская Ольга Ивановна, к.ю.н, полковник полиции, доцент кафедры оперативно-разыскной деятельности и специальной техники ФГКОУ ВО Волгоградская академия МВД России

Колесник Александр Викторович, начальник юридического отдела ООО «Газпром межрегионгаз Волгоград»

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	стр.
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3	Условия реализации учебной дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в любых областях среднего профессионального образования при наличии среднего (полного) общего образования.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**  
защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.  
применять законы по защите интеллектуальной собственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**  
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

При изучении учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» актуализируются следующие общие компетенции (далее - ОК) и профессиональные компетенции (далее - ПК) техника:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Конструировать элементы систем газораспределения и газопотребления;

ПК 1.2. Выполнять расчет систем газораспределения и газопотребления;

ПК 1.3. Составлять спецификацию материалов и оборудования на системы газораспределения и газопотребления

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовку систем и объектов к строительству и монтажу;

ПК 2.2. Организовывать и выполнять работы по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления в соответствии с правилами и нормами по охране труда, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

ПК 2.3. Организовывать и выполнять производственный контроль качества строительно-монтажных работ;

ПК 2.4. Выполнять пусконаладочные работы систем газораспределения и газопотребления;

ПК 2.5. Руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления.

ПК 3.1. Осуществлять контроль и диагностику параметров эксплуатационной пригодности систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.2. Осуществлять планирование работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.3. Организовывать производство работ по эксплуатации и ремонту систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.4. Осуществлять надзор и контроль за ремонтом и его качеством;

ПК 3.5. Осуществлять руководство другими работниками в рамках подразделения при выполнении работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления;

ПК 3.6. Анализировать и контролировать процесс подачи газа низкого давления и соблюдения правил его потребления в системах газораспределения и газопотребления.

ПК 4.1. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности при строительстве систем газораспределения и газопотребления;

ПК 4.2. Контроль за соблюдением работниками правил и норм по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;

ПК 4.3. Руководство другими работниками в рамках подразделения и взаимодействие с сотрудниками смежных подразделений при производстве строительных работ систем газораспределения и газопотребления;

ПК 4.4. Подготовка результатов строительных работ к сдаче заказчику.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 4 часа;  
консультация 2 часа.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№ п/п	Виды учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка	58
2	Обязательная аудиторная нагрузка	52
	в том числе:	
	лабораторные работы	
	практические занятия	20
	контрольные работы	
	курсовая работа (проект)	
3	Самостоятельная работа обучающегося	4
4	Консультация	2
	Промежуточная (итоговая) аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Основы конституционного и административного права</b>		12	
<b>Введение.</b> «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» как учебная дисциплина.	Объект, предмет, структура и функции учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Содержание дисциплины и ее задачи. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	1	1
<b>Тема 1.1. Основы конституционного права</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Конституция РФ. Ее особенности и основные положения 2 Правовой статус личности. Права и свободы человека и гражданина. 3 Правовые механизмы защиты прав человека и гражданина.	2	3
	<b>Практическое занятие</b> по теме: «Конституция РФ. Правовой статус личности». Работа с Конституцией Российской Федерации и учебной литературой.	2	
<b>Тема 1.2. Основы административного права</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие административного права. Предмет и метод, источники правового регулирования. 2 Административные правонарушения. Состав административного проступка. 3 Административная ответственность. Административные наказания. Отягчающие и смягчающие обстоятельства. <b>Практическое занятие</b> по теме «Административные правонарушения и административная ответственность». Работа с учебным материалом и нормативным источником (КоАП РФ). Заполнение таблицы: «Характеристика видов административных наказаний».	3	3
		4	
<b>Раздел 2. Экономика и право</b>		10	
<b>Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Рыночная экономика как объект воздействия права. 2 Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки 3 Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	2
<b>Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. 2 Понятие юридического лица, его признаки. Классификация юридических лиц по	4	3



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	гражданскому законодательству. 3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Филиалы и представительства. 4 Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности по российскому законодательству. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.	2	
<b>Тема 2.3. Экономические споры и порядок их рассмотрения</b>	<b>Практическое занятие</b> по теме: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности». Анализ учебной литературы. Работа с нормативно- правовым актом- Гражданским кодексом РФ. <b>Содержание учебного материала</b> 1 Экономические споры. Их виды. Досудебный порядок урегулирования споров. 2 Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. 3 Производство по пересмотру решений, производство в апелляционной, кассационной инстанциях, в порядке надзора. Исполнительное производство.	2	3
<b>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. 2 Основания возникновения трудового правоотношения. 3 Субъекты трудового правоотношения. Основные права и обязанности работников и работодателей.	2	2
<b>Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Семинарское (практическое) занятие</b> по теме: «Правовое регулирование занятости и трудоустройства».	2	3
<b>Тема 3.3. Трудовой договор.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. 2 Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. 3 Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	4	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Практическое занятие</b> по теме: «Заключение трудового договора. Основания прекращения трудовых договоров». Работа с нормативным материалом (Трудовым кодексом РФ) и обзором судебной практики по трудовым спорам.	2	
<b>Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. 2 Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. 3 Рабочие отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.	4	3
	<b>Практическое занятие</b> по теме: «Применение положений трудового права о рабочем времени и времени отдыха в деятельности предприятий.	4	
<b>Тема 3.5. Заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие заработной платы. Социально – экономическое и правовое содержание заработной платы. 2 Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. 3 Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы.	2	3
<b>Тема 3.6. Трудовая дисциплина</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Уставы и положения о дисциплине для работников отдельных отраслей и профессий. Поощрения за успехи в труде. 2 Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. 3 Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности 4 Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2	3
	<b>Практическое занятие</b> по теме: «Привлечение стороны трудового правоотношения к дисциплинарной ответственности».	2	
<b>Тема 3.7. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Понятие материальной ответственности сторон трудового договора. 2 Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения. 3 Материальная ответственность работника. Прямой действительный ущерб.	2	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	Полная и ограниченная материальная ответственность работника. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.		
	<b>Практическое занятие</b> «Привлечение стороны трудового правоотношения к материальной ответственности»	2	
<b>Тема 3.8. Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1 Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.		
	2 Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
<b>Самостоятельная работа</b>		4	
<b>Консультация</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>58</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

доска;

комплект учебно-методической документации;

комплект нормативно-правовых актов (Конституции РФ, Гражданского, Арбитражно-процессуального, Трудового кодексов РФ, Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Кодекса РФ об административных правонарушениях РФ);

Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедиапроектор, ЖК-телевизор, лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Гарант» или «КонсультантПлюс», принтер, сканер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для студ. проф. учеб. заведений. - М.: РИОР: ИНФРА - М, 2021. - 2021 с.

2. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник: Допущено Минобразованием России./ В.В. Румынина. - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2021. - 224 с.

3. Владимиров, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: курс лекций для вузов: учебное пособие / С.В. Владимиров. - Самара: СамГУПС. 2022. - 147 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/292424>

4. Смоленский, М.Б. Конституционное право: учебное пособие / М.Б. Смоленский, Т.А. Антоненко, Ю.В. Милявская; под редакцией М.Б. Смоленского. - Ростов-на-Дону: РГУПС, 2017. - 182 с. - ISBN 978-5-88814-656-9. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/129323>

##### **Дополнительные источники:**

1. WWW.znaniium.com Электронная книга Правовое обеспечение профессиональной деятельности: М.: РИОР: ИНФРА – М, 2014.

2. Кульназарова, А.В. Правоведение: учебное пособие / А.В. Кульназарова. - Санкт-Петербург: СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. - 56 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/179991>

3. Гогин, А.А. Трудовой договор: учебно-методическое пособие / А.А. Гогин, Е.М. Воронова. - Тольятти: ТГУ, 2021. - 98 с. - ISBN 978-5-8259-1584-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/183897>

4. Чикирева, И.П. Трудовое право Российской Федерации: учебное пособие / И.П. Чикирева, Е.Л. Хильчук, О.А. Курсова. - Тюмень: ТюмГУ, 2011. - 324 с. - ISBN 978-5-400-00514-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/109741>

#### **Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Всеобщая декларация прав человека: Принята Генерал. Ассамблеей ООН: от 10.12.48// Российская газета.- 1995.- 5 апреля.
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95 – ФЗ.
4. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ// Собрание законодательства Российской Федерации.- 1994. - № 32. - Ст. 3301;
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с изм. от 30 июня 2003 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002.- № 46.- Ст. 4532; Российская газета. 2003.1 июля.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ// Собрание законодательства Российской Федерации.- 2002. - № 1 (часть I).- Ст. 3
8. Закон Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 года.
9. Закон Российской Федерации «О занятости населения Российской Федерации» от 20 апреля 1996 г.
10. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 8 августа 2001. № 129-ФЗ // Российская газета.- 2001.- 10 авг.;
11. Федеральный закон РФ от 17 июля 1999 г. № 181 – ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;
12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2. «О применении судами Российской Федерации Трудового Кодекса Российской Федерации» (в ред. Постановлений Пленума Верховного Суда РФ от 28.12.2006 № 63, от 28.09.2010 № 22) // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2004. - № 6; 2007. - № 3; 2010. - № 11.

#### **Перечень Интернет-ресурсов:**

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Гарант - <http://www.garant.ru/>
2. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -<http://www.ombudsmanrf.ru/>;
3. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru/>

4. Официальный сайт Президента РФ - [http:// www.president.kremlin.ru/](http://www.president.kremlin.ru/)
5. Официальный сайт Правительства РФ - [http:// www.government.gov.ru/](http://www.government.gov.ru/)
6. Официальный сайт Конституционного Суда РФ- [http:// www.ks.rfnet.ru/](http://www.ks.rfnet.ru/)
7. Официальный сайт Верховного Суда РФ - [http:// www.supcourt.ru/](http://www.supcourt.ru/)
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -[http:// www.genproc.gov.ru/](http://www.genproc.gov.ru/)
9. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - [http:// www.rospotrebnadzor.ru/](http://www.rospotrebnadzor.ru/)
10. Официальный сайт Государственной регистрационной платы при Министерстве юстиции РФ - [http:// www.palata.ru/](http://www.palata.ru/)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Освоенные умения:</b>	
защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;	Текущий контроль в форме: проверки отчетов по практическим заданиям с грамотным использованием Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, КоАП РФ, Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», составления заявлений, жалоб, исковых заявлений и других правовых документов и их оценка с правовой точки зрения.
применять законы по защите интеллектуальной собственности.	Текущий контроль в форме: проверки отчетов по практическим заданиям с грамотным использованием Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Гражданского Кодекса РФ, КоАП РФ, составления заявлений, исковых заявлений и других правовых документов и их оценка с правовой точки зрения.
<b>Усвоенные знания:</b>	
законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Организация и проведение текущего контроля в формах устного индивидуального и фронтального опросов, групповых письменных опросов, проведения тестирования, организация и проведение семинарских и практических занятий, контролирование деятельности обучающихся, оценивание результатов работы обучающихся.
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Организация и проведение текущего контроля в формах устного индивидуального и фронтального опросов, тестирования, диктантов по терминам и определениям, организация и проведение практических занятий, контролирование деятельности обучающихся, оценивание результатов работы обучающихся.