

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград»
С.М. Суслов
«dd» марта 2021 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в сфере деятельности ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград»**

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции в ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград» является: Статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Задачи плана:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в колледже путем создания эффективного механизма по противодействию коррупции и условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.

2. Формирование у работников и студентов антикоррупционного корпоративного сознания и единообразного понимания позиции Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.	Актуализация нормативных правовых актов и иных актов в сфере противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
2.	Размещение нормативных правовых актов и иных актов в сфере противодействия коррупции в системе ЭДО и на сайте ЧПОУ «Газпром колледж»	Руководитель ГИУС	По мере необходимости. (необходимость определяется)	

	Волгоград»		председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
3.	Проведение анализа, разработка, актуализация, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников, приказов и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
4.	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
5.	Введение антикоррупционных поправок в типовые формы договоров, связанные с хозяйственной деятельностью ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград»	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
6.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград» (в том числе предоставление	Председатель Комиссии по противодействию	Ежегодно до 15 декабря	

	отчетов)	коррупции		
7.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград» с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией	Комиссия по противодействию коррупции Начальник ОРП	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
8.	Актуализация списка должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград»	Комиссия по противодействию коррупции Начальник ОРП	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
9.	Ознакомление работников ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград» с нормативными и иными документами в области предупреждения и противодействия коррупции при приеме на работу, а также в случае издания новых или их актуализации	Начальник ОРП Руководители структурных подразделений	В течение года	
10.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Начальник ОРП	По мере необходимости (необходимость определяется Начальником ОРП или Директором Колледжа)	
11.	Мониторинг за соблюдением ответственными	Комиссия по	По мере необходимости	

	лицами в закупочной деятельности требований правовых актов, регламентирующих правила закупок, в целях противодействия коррупции ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград»		противодействию коррупции	(необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
12.	Проведение разъяснительной работы с работниками по соблюдению требований законодательства и нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции, в том числе об обращении с подарками, об уведомлении работодателя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений и уведомления относительно выполнения иной оплачиваемой работы	Рассылка на электронную почту руководителей структурных подразделений материалов для проведения разъяснительной работы	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
		Ознакомление работников подразделения с материалами разъяснительной работы	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости с предоставлением отчетов (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
13.	Экспертиза проектов нормативных и иных документов с учетом соответствующей правоприменительной практики в области предупреждения и противодействия коррупции в целях выявления коррупционных рисков, их		Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию	

	минимизации, устранения.		коррупции или Директором Колледжа)	
		Руководители структурных подразделений	По мере необходимости с предоставлением отчетов (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
14.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград»	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	
15.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам коррупционных проявлений	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	
16.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	По факту выявления	
17.	Размещение памяток и плакатов по	Комиссия по	По мере необходимости	

	противодействию коррупции на информационных стендах колледжа	противодействию коррупции Учебно-воспитательная часть	(необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	
18.	Проведение тематических классных часов, бесед с родителями обучающихся, посвященных вопросам недопущения коррупции в колледже	Учебно-воспитательная часть Заведующие отделениями Преподаватели	В течение года	
19.	Ведение номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и протоколов Комиссии по противодействию коррупции	Секретарь комиссии	По мере необходимости (необходимость определяется председателем Комиссии по противодействию коррупции или Директором Колледжа)	

Председатель комиссии по противодействию коррупции



В.С. Трифонов