

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГАЗПРОМ КОЛЛЕДЖ ВОЛГОГРАД ИМЕНИ И.А. МАТЛАШОВА»

УТВЕРЖДЕНО  
директором  
приказ № 35/3 от «25» февраля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.07 Организация деятельности электромонтажной организации

по специальности

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и  
гражданских зданий

(уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование)

Форма обучения: очная

Год набора – 2025

Волгоград, 2025 г.

Рабочая программа учебного предмета (далее – учебной дисциплины) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «09» ноября 2023 г. № 845, зарегистрированного в Минюсте России «08» декабря 2023 г. № 76339.

**Разработчик:**

Резникова О.С., к.э.н., преподаватель ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград им. И.А. Матлашова»

Рассмотрено и одобрено цикловой комиссией Математики, физики, информатики и информационных технологий  
Протокол № 4 от «15» января 2025 г.  
Председатель ЦК – Н.Н. Зайцева

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ Е.Ю. Камынина  
«24» февраля 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	4
1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины .....	5
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	10
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	10
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	11
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	15
3.1. Материально-техническое обеспечение, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	15
3.2. Информационное обеспечение реализации программы .....	15
3.2.1. Основные источники .....	15
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</b> .....	18
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебной дисциплине</b> .....	24

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

Рабочая программа учебной дисциплины может использоваться в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в областях среднего профессионального образования при наличии среднего (полного) общего образования: 19861 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, 18590 Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, 19806 Электромонтажник по освещению и осветительным сетям.

Учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09.; Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.3 Контролировать правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков (практический опыт), необходимых для профессиональной подготовки по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие знания, умения и навыки.

Код и наименование компетенций	Знания	Умения	Навыки/ практический опыт
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте по вопросам организации деятельности электромонтажного подразделения	применять теоретические знания по вопросам организации производства для анализа задач в практической деятельности: определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы. оценивать результат и последствия своих действий	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приёмы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	рассматривать электромонтажное подразделение в современных условиях хозяйствования; использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с производственной структурой предприятия, анализирует состояние организации и производственного и технологического процессов на предприятии, используя различные источники информации; определять назначение видов материальных	

Код и наименование компетенций	Знания	Умения	Навыки/ практический опыт
		<p>ресурсов электромонтажного подразделения; применять правовые нормы по определению организации, управления и работы электромонтажного подразделения.</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>основные понятия рассматриваемых вопросов в рамках профессиональной деятельности: разрабатывать и проводить мероприятия по приемке и складированию материалов, конструкций, по рациональному использованию строительных машин и энергетических установок, транспортных средств; организовывать подготовку электромонтажных работ; составлять графики проведения электромонтажных, эксплуатационных, ремонтных и пуско-наладочных работ; контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом; оценивать качество выполненных электромонтажных работ; составлять сметную</p>	<p>осуществлять действия с учетом действующих локальных нормативных актов производства, позволяющих регулировать производственно-хозяйственную деятельность подразделения организации; анализировать влияние принятых решений с учетом их эффективности и качества для решения профессиональных задач; обоснование целей собственного профессионального и личностного развития; использование полной информации, отобранной для профессионального и личностного развития; оценка целесообразности выбранных форм и методов саморазвития и самообразования, повышения квалификации.</p>	

Код и наименование компетенций	Знания	Умения	Навыки/ практический опыт
	документацию, используя нормативно-справочную литературу.		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, -психологические особенности личности; методы управления трудовым коллективом и структурными подразделениями; способы стимулирования работы членов бригады;	взаимодействовать в коллективе и работать в команде; применять в профессиональной деятельности приемы делового общения; контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности.	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.	

Код и наименование компетенций	Знания	Умения	Навыки/ практический опыт
поведения.			
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	основные понятия и требования, позволяющие содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.	применять знания об изменении климата; использовать принципы бережливого производства; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09.; Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	
ПК 2.3 Контролировать правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.	структуру и функционирование электромонтажной организации; нормативно-законодательную базу правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности; оперативно-техническую документацию; правила технической эксплуатации и	организация деятельности электромонтажной бригады с учетом требований промышленной, пожарной, экологической безопасности и охраны труда проводить работы с соблюдением требований промышленной, пожарной, экологической безопасности и охраны труда; заполнять и использовать в работе порядок оформления и	контролировать правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности организации деятельности электромонтажной бригады; контроля качества электромонтажных работ; проектирования электромонтажных работ;

Код и наименование компетенций	Знания	Умения	Навыки/ практический опыт
	<p>техники безопасности при выполнении электромонтажных работ;</p> <p>правила техники безопасности при работе в действующих электроустановках;</p> <p>виды и периодичность проведения инструктажей</p>	<p>ведения документации по работам повышенной опасности;</p> <p>контролировать технологическую последовательность электромонтажных работ и соблюдение требований правил устройства электроустановок и других нормативных документов;</p> <p>проводить различные виды инструктажа по технике безопасности;</p> <p>осуществлять допуск к работам в действующих электроустановках;</p> <p>организовать рабочее место в соответствии с правилами техники безопасности.</p>	<p>оформления первичных документов согласно делопроизводству;</p> <p>организации проверки оборудования на соответствие требованиям документов в области эксплуатации оборудования;</p> <p>разработки планов-графиков ТОиР, ДО оборудования;</p> <p>паспортизации оборудования;</p> <p>организации допуска эксплуатационного персонала к выполнению работ повышенной опасности на оборудовании в соответствии с инструкциями по их проведению.</p>
<p>ПК 2.3</p> <p>Контролировать правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности</p>	<p>правила технической эксплуатации и техники безопасности при выполнении электромонтажных работ;</p> <p>правила техники безопасности при работе в действующих электроустановках;</p> <p>виды и периодичность проведения инструктажей</p>	<p>контролировать технологическую последовательность электромонтажных работ и соблюдение требований правил устройства электроустановок и других нормативных документов;</p> <p>проводить различные виды инструктажа по технике безопасности;</p> <p>осуществлять допуск к работам в действующих электроустановках;</p> <p>организовать рабочее место в соответствии с правилами техники безопасности.</p>	<p>организации допуска эксплуатационного персонала к выполнению работ повышенной опасности на оборудовании в соответствии с инструкциями по их проведению</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

В соответствии с учебным планом, по очной форме обучения дисциплина осваивается в 6 семестре, общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа.

Виды учебной работы	Объем в часах
	очная форма обучения
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	32
<b>Обязательная аудиторная нагрузка (всего)</b>	32
В том числе:	
Лекции (комбинированные уроки)	14
лабораторные работы	нет
практические занятия	18
контрольные работы	нет
курсовой проект	нет
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	нет
<b>Консультация</b>	нет
Промежуточная аттестация проводится в форме зачет с оценкой <sup>1</sup>	

<sup>1</sup> Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование раздела, темы	Содержание темы	Объем дисциплины, час.					Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СРО	
			Л	ЛР	ПЗ		
		<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>					
<b>6 семестр</b>							
<b>Раздел 1. Изучение организации деятельности электромонтажного подразделения</b>							
Тема 1.1 Структура и функционирование электромонтажной организации	<b>Содержание материала</b> Организация и управление электромонтажным производством. Подрядные организации и их функционирование. Производственная и организационная структура электромонтажных предприятий.	2	2				ОК 01, ОК 02, ОК 03
Тема 1.2 Методы управления трудовым коллективом и структурными подразделениями	<b>Содержание материала</b> Понятие о трудовом коллективе. Характеристика уровней управления. Методы управления структурным подразделением и трудовым коллективом. Социально-психологические аспекты управления структурным подразделением. Стили руководства. Корпоративная культура. Стили общения в трудовом коллективе. Конфликтные ситуации и формы их разрешения	2	2				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
Тема 1.3 Организация и планирование деятельности электромонтажного подразделения	<b>Содержание материала</b> Нормативное регулирование уровня организации производства электромонтажного подразделения. Подготовка производства электромонтажных работ. Документация для выполнения электромонтажных работ. Проекты производства электромонтажных	12	2				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09

Наименование раздела, темы	Содержание темы	Объем дисциплины, час.				Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО
			Л	ЛР	ПЗ		
<b>ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ</b>							
	<p>работ (ППЭР).            Организация ремонтной службы.. Планирование ремонтных работ.            Виды материальных ресурсов при проведении электромонтажных работ. Приемка и складирование материалов, конструкций, энергетических установок и транспортных средств и их документальное оформление.</p>						
	<b>Практическое занятие №1</b> «Нормативное регулирование уровня организации производства: оформление организационной документации на проведение работ повышенной опасности» (часть 1)			2		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	
	<b>Практическое занятие №1</b> «Нормативное регулирование уровня организации производства: оформление организационной документации на проведение работ повышенной опасности» (часть 2)			2		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	
	<b>Практическое занятие №2</b> «Порядок организации электроремонтных работ» (часть 1)			2		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	
	<b>Практическое занятие №2</b> «Порядок организации электроремонтных работ» (часть 2)			2		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	
	<b>Практическое занятие №3</b> «Материально-техническое снабжение электромонтажной организации».			2		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	

Наименование раздела, темы	Содержание темы	Объем дисциплины, час.				СРО	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л	ЛР	ПЗ		
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ							
Тема 1.4 Организация работ по безопасности труда	<b>Содержание материала</b> Охрана труда при выполнении электромонтажных работ электроремонтных работ: виды инструктажа, инструкции по охране труда, организация и требования к рабочему месту. Требования, предъявляемые к электрооборудованию после ремонта. Охрана труда при выполнении электромонтажных работ, при работе в действующих электроустановках.	2	2				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 2.3
Тема 1.5 Организация и нормированию труда в электромонтажном подразделении	<b>Содержание материала</b> Принципы организации и нормирования труда. Цели, задачи, функции, объекты нормирования. Задачи научной организации труда. Организация и обслуживание рабочего места. Классификация затрат рабочего времени рабочих. Рабочее время. Время перерывов в работе.	4	2				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие № 4</b> «Организация и нормирование труда»					2	
Тема 1.6 Сметное планирование на электромонтажные работы	<b>Содержание материала</b> Нормативная база для составления смет: порядок применения ФЕР-2001, ФЕРм-2001, ТЕР-2001, ТЕРм-2001. Сметные нормативы: структура, технические части, построение, определение нормы. Содержание проектно-сметной документации. Отраслевые	6	2				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 2.3

Наименование раздела, темы	Содержание темы	Объем дисциплины, час.				СРО	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
			Л	ЛР	ПЗ		
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ							
	особенности ценообразования. Виды смет на выполнение работ. Методы определения сметной стоимости. Структура и элементы сметной стоимости						
	<b>Практическое занятие № 5</b> «Сметно-финансовые расчеты на электромонтажные работы» (часть 1)			2			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>Практическое занятие № 5</b> «Сметно-финансовые расчеты на электромонтажные работы» (часть 2)			2			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.7 Организация контроля качества и приемки электромонтажных работ	<b>Содержание материала</b> Авторский надзор. Государственный надзор. Производственный контроль. Технический надзор заказчика.. Методы контроля и оценки деятельности членов бригады и подразделения. Критерии оценки деятельности подразделения.	4	2				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.3
	<b>Практическое занятие № 6</b> «Оформление документации приемо-сдаточных работ электромонтажного подразделения»				2		
Консультация		нет					
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		нет					
<b>Всего:</b>		<b>32</b>	<b>14</b>		<b>18</b>		

где Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПЗ – практические занятия

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием с звуковоспроизведением для презентаций материалов;
- помещения для проведения практических и лабораторных занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: РЕД ОС 7.3, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition, СПС Консультант +.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики LibreOffice Impress – для подготовки слайдов и презентаций;
- текстовые редакторы (LibreOffice Writer), LibreOffice Calc – для таблиц, диаграмм.
- автоматизированные обучающие системы (далее - АОС).

Автоматизированная обучающая система - комплекс технического, учебно-методического, лингвистического, программного и организационного обеспечения на базе информационных технологий ЭВМ, предназначенный для обучения.

Колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети колледжа (включая правовые системы) и Интернет, к АОС.

Для обеспечения учебного процесса используются электронные библиотечные системы: «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ» и др.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные источники**

1. Краснова, Л.Н. Экономика предприятий: учебное пособие / Л.Н. Краснова, М.Ю. Гинзбург, Р.Р. Садыкова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 374 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/14287. - ISBN 978-5-16-010700-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894736> (дата обращения: 25.12.2024).

2. Максимов, А.Е. Ценообразование и сметное дело в строительстве: учебное пособие / А.Е. Максимов. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. - 172 с. - ISBN 978-5-9729-0874-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. -

URL: <https://e.lanbook.com/book/282005> (дата обращения: 21.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Давыдов, А.В. Нормирование труда персонала: учебное пособие / А.В. Давыдов, Е.А. Косорукова. - Новосибирск: СГУПС, 2018. - 119 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/164637> (дата обращения: 25.12.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Пятова, О.Ф. Организация, нормирование и оплата труда: учебное пособие / О.Ф. Пятова, Т.В. Шумилина; составители части трудового процесса и его формы. Рассмотрены положения о показателях эффективности труда [и др.]. - Самара: СамГАУ, 2022. - 177 с. - ISBN 978-5-88575-682-2. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/301952> (дата обращения: 25.12.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 3.2.2. Дополнительная литература

1. Безопасность жизнедеятельности. Организация работы по охране труда в учреждениях, организациях и на предприятиях: учебное пособие / составители О.Д. Багинова, С.Д. Саможапова. - Улан-Удэ: Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2021. - 76 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/226130> (дата обращения: 25.12.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Макоева, Л.С. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / Л.С. Макоева, З. Р. Тавасиева. - Владикавказ: Горский ГАУ, 2021. - 164 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/214883> (дата обращения: 25.12.2024). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Маслова, В.М. Управление персоналом [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата/ [Электронный ресурс], В.М. Маслова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 506 с. / ЭБС Юрайт

4. Самойлович В.Г., Телушкина Е.К. Экономика предприятия. – М.: Академия, 2018. – 224 с.

5. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организации (предприятия). - М.: Юрайт, 2015. - 672 с.

6. Экономика предприятия / под ред. А.Е. Карлика, М.Л. Шухгалтер. – СПб.: Питер, 2015. – 464 с.

7. Радько, Т.Н. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности: Учебное пособие / Т.Н. Радько. - М.: КноРус, 2013. - 352 с.

8. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) // Справочно-правовая система «Гарант».

9. Налоговый кодекс РФ. Часть 1 от 31.07.1998 № 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 16.07.1998) // Справочно-правовая система «Гарант».

10. Налоговый кодекс РФ. Часть 2 от 05.08.2000 № 117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) // Справочно-правовая система «Гарант».

11. ГЭСН 81-02-ОП-2001 Общие положения. Исчисление объемов работ. Государственные элементные сметные нормы на строительные работы

12. ГЭСН 81-02-Пр-2001 Приложения. Государственные элементные сметные нормы на строительные работы

13. ФЕР 81-02-2001 Общие положения. Исчисление объемов работ (редакция 2014 года). Общие положения. Исчисление объемов работ. Федеральные единичные расценки на строительные работы,

### 3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Информационный портал Wikipedia [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.wikipedia.org>. Дата обращения: 27.12.2024

2. Система «Гарант»: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.consultant.ru> Дата обращения: 27.12.2024

3. Система «Консультант плюс»: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.consultant.ru>. Дата обращения: 27.12.2024

4. Электронная библиотека: портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.alleng.ru/index.htm>. Дата обращения: 27.12.2024

5. Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент» -<http://ecsocman.edu.ru/> Дата обращения: 27.12.2024

6. Официальный сайт ПАО «Газпром»: [http:// gazprom.ru](http://gazprom.ru) / Дата обращения: 27.12.2024.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Код и наименование компетенции	Результаты обучения и критерий оценивания	Методы оценки
<p>ОК 01</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <p>основные понятия экономики организации и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы</p>	<p>текущий контроль в форме: фронтального и комбинированного опроса на предмет знания терминологии по теме; выступление с докладом, сообщением, презентацией, выполненных практических работ, решения тестовых задач, самостоятельной внеаудиторной работы, их оценка.</p>
	<p><b>На уровне умений:</b></p> <p>применять теоретические знания по экономике организации для практической деятельности и повседневной жизни</p>	<p>наблюдение в процессе практических работ, оценка отчетов по практическим работам;</p> <p>оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.</p>
	<p><b>На уровне навыков /практического опыта:</b></p> <p>применять вопросы экономики организации в различных ситуациях при выполнении работ в структурном подразделении.</p>	<p>решение ситуационных задач и их оценка;</p> <p>аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <p>основные информационные источники, применяемых в профессиональной деятельности, приёмы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>	<p>текущий контроль в форме: фронтального и комбинированного опроса на предмет знания терминологии по теме; выступление с докладом, сообщением, презентацией, выполненных практических работ, решения тестовых задач, самостоятельной внеаудиторной работы, их оценка.</p>
	<p><b>На уровне умений:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации.</p> <p>планировать процесс поиска.</p> <p>структурировать получаемую информацию.</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации.</p>	<p>наблюдение в процессе практических работ, оценка отчетов по практическим работам;</p> <p>оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.</p>
	<p><b>На уровне навыков /практического опыта:</b></p>	<p>решение ситуационных задач и их оценка;</p>

Код и наименование компетенции	Результаты обучения и критерий оценивания	Методы оценки
	<p>оценивать практическую значимость результатов поиска.</p> <p>оформлять результаты поиска.</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>использовать современное программное обеспечение.</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p><b>На уровне знаний:</b></p> <p>возможные сферы и направления профессиональной самореализации по вопросам экономики;</p> <p>приёмы и технологии целеполагания и целереализации при рассмотрении экономической политики предприятия;</p> <p>пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.</p> <p><b>На уровне умений:</b></p> <p>выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту;</p> <p>формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.</p> <p><b>На уровне навыков /практического опыта:</b></p> <p>владеть приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;</p> <p>владеть приёмами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их</p>	<p>текущий контроль в форме: фронтального и комбинированного опроса на предмет знания терминологии по теме; выступление с докладом, сообщением, презентацией, выполненных практических работ, решения тестовых задач, самостоятельной внеаудиторной работы, их оценка.</p> <p>наблюдение в процессе практических работ, оценка отчетов по практическим работам;</p> <p>оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.</p> <p>решение ситуационных задач и их оценка;</p> <p>аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

Код и наименование компетенции	Результаты обучения и критерий оценивания	Методы оценки
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами.</p>	<p>совершенствования.</p>	
	<p><b>На уровне знаний:</b>  психологические основы деятельности коллектива,  психологические особенности личности</p>	<p>текущий контроль в форме: фронтального и комбинированного опроса на предмет знания терминологии по теме; выступление с докладом, сообщением, презентацией, выполненных практических работ, решения тестовых задач, самостоятельной внеаудиторной работы, их оценка.</p>
	<p><b>На уровне умений:</b>  взаимодействовать в коллективе и работать в команде</p>	<p>наблюдение в процессе практических работ, оценка отчетов по практическим работам;  оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.</p>
	<p><b>На уровне навыков /практического опыта:</b>  коммуникативные навыки: умение эффективно общаться.  умение слушать: способность сосредоточенно слушать и слышать собеседника.  ответственное отношение к поставленным задачам: умение выполнять задачи в установленные сроки и в соответствии с ожидаемыми стандартами.  умение давать обратную связь и адекватно реагировать на конструктивную критику: способность давать обратную связь коллегам и спокойно воспринимать критику.  умение справляться с конфликтными ситуациями: способность держать собственные эмоции под контролем и находить решения, которые устраивают всех членов команды.</p>	<p>решение ситуационных задач и их оценка;  аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с</p>	<p><b>На уровне знаний:</b>  грамотно излагать свои мысли;  оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, учитывая особенности</p>	<p>текущий контроль в форме: выполненных практических работ, решения тестовых задач, самостоятельной внеаудиторной работы, их</p>

Код и наименование компетенции	Результаты обучения и критерий оценивания	Методы оценки
учетом особенностей социального и культурного контекста.	социального и культурного контекста.	оценка.
	<b>На уровне умений:</b> вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности	оценка отчетов по практическим работам; оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.
	<b>На уровне навыков /практического опыта:</b> поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме	решение ситуационных задач и их оценка; аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<b>На уровне знаний:</b> формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.	текущий контроль в форме: фронтального и комбинированного опроса на предмет знания терминологии по теме; выступление с докладом, сообщением, презентацией, выполненных практических работ, решения тестовых задач, самостоятельной внеаудиторной работы, их оценка.
	<b>На уровне умений:</b> оценивать профессиональную деятельность с соблюдением принципов патриотической позиции	наблюдение в процессе практических работ, оценка отчетов по практическим работам; оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.
	<b>На уровне навыков /практического опыта:</b> анализировать профессиональную деятельность с соблюдением принципов патриотической позиции и с учетом действующих изменений в нормативно-законодательной базе.	решение ситуационных задач и их оценка; аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>На уровне знаний:</b> направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.	текущий контроль в форме: фронтального и комбинированного опроса на предмет знания терминологии по теме; выступление с докладом, сообщением, презентацией, выполненных практических работ, решения тестовых задач,

Код и наименование компетенции	Результаты обучения и критерий оценивания	Методы оценки
		самостоятельной внеаудиторной работы, их оценка.
	<b>На уровне умений:</b> оценивать экономические риски в работе предприятия и своевременно принимать решения по их снижению	наблюдение в процессе практических работ, оценка отчетов по практическим работам; оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.
	<b>На уровне навыков /практического опыта:</b> давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям.	решение ситуационных задач и их оценка; аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 09. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	<b>На уровне знаний:</b> технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального и отраслевого.	текущий контроль в форме: фронтального и комбинированного опроса на предмет знания терминологии по теме; выступление с докладом, сообщением, презентацией, выполненных практических работ, решения тестовых задач, самостоятельной внеаудиторной работы, их оценка.
	<b>На уровне умений:</b> применение компьютерных и телекоммуникационных средств в работе структурного подразделения	наблюдение в процессе практических работ, оценка отчетов по практическим работам; оценка самостоятельной внеаудиторной работы, отчетов по ним.
	<b>На уровне навыков /практического опыта:</b> сбор, обработка, хранение, передача информации, основ взаимодействия с операционной системой персонального компьютера и пакетами прикладных программ.	решение ситуационных задач и их оценка; аттестация в форме дифференцированного зачета.
ПК 2.3 Контролировать правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.	<b>На уровне знаний:</b> демонстрирует знания о правилах технической эксплуатации и техники безопасности при выполнении электромонтажных работ; демонстрирует знания правилах	устный опрос; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; решение ситуационных

Код и наименование компетенции	Результаты обучения и критерий оценивания	Методы оценки
	<p>техники безопасности при работе в действующих электроустановках; демонстрирует знания о видах и периодичности проведения инструктажей</p>	<p>задач и их оценка экспертная оценка, сформированности компетенций, проявленных в ходе выполнения практических работ. кстный опрос. самооценка результатов деятельности обучающегося, взаимооценка, направленная на взаимную оценку индивидуальных и групповых результатов участников.</p>
	<p><b>На уровне умений</b> выполняет контрольную функцию при соблюдении технологической последовательности выполнении электромонтажных работ соблюдение требований правил устройства электроустановок и других нормативных документов; проводит различные виды инструктажа по технике безопасности; осуществляет допуск к работам в действующих электроустановках; проводит организацию рабочего места в соответствии с правилами техники безопасности.</p>	
	<p><b>На уровне практических навыков:</b> осуществляет организацию допуска эксплуатационного персонала к выполнению работ повышенной опасности на оборудовании в соответствии с инструкциями по их проведению.</p>	

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГАЗПРОМ КОЛЛЕДЖ ВОЛГОГРАД ИМЕНИ И.А. МАТЛАШОВА»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.07 Организация деятельности электромонтажной организации

по специальности

08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий»

(уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование)

Форма обучения: очная

Год набора – 2025

Волгоград, 2025 г.

## **1. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой**

### **2. Проверяемые знания и умения:**

Обучающийся должен **знать**:

1. Структуру и функционирование электромонтажной организации;
2. Методы управления трудовым коллективом и структурными подразделениями;
3. Способы стимулирования работы членов бригады;
4. Методы контроля качества электромонтажных работ;
5. Систему нормирования труда;
6. Правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при работе в действующих электроустановках;
7. Состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации.

Обучающийся должен **уметь**:

1. Разрабатывать и проводить мероприятия по приемке и складированию материалов, конструкций, по рациональному использованию строительных машин и энергетических установок, транспортных средств;
2. Организовать рабочее место в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при работе в действующих электроустановках;
3. Организовывать подготовку электромонтажных работ;
4. Контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом;
5. Оценивать качество выполненных электромонтажных работ и проводить корректирующие действия;
6. Выполнять расчеты нормативов, норм и расценок по при организации электромонтажных работ и организации рабочих мест;
7. Составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу.

Актуализируются следующие **компетенции**:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09.; Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.3 Контролировать правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

### 3. Таблица соотнесения заданий с проверяемыми знаниями и умениями

Проверяемые знания и умения	Задания для проверки усвоенных знаний и освоенных умений
<b>Знания:</b>	
структуру и функционирование электромонтажной организации	Теоретические вопросы 1-4
методы управления трудовым коллективом и структурными подразделениями	Теоретические вопросы 5 - 8
способы стимулирования работы членов бригады	Теоретические вопросы 9 - 12
методы контроля качества электромонтажных работ	Теоретические вопросы 13- 17
систему нормирования труда	Теоретические вопросы 26-28
правила внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при работе в действующих электроустановках;	Теоретические вопросы 18 – 20; 21-34
состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации	Теоретический вопрос 35-40
<b>Умения:</b>	
разрабатывать и проводить мероприятия по приемке и складированию материалов, конструкций, по рациональному использованию строительных машин и энергетических установок, транспортных средств	Практическое задание 13
организовать рабочее место в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при работе в действующих электроустановках	Практические задания 3, 8, 12, 15-19
организовывать подготовку электромонтажных работ	Практические задания 20
контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом	Практическое задание 1
оценивать качество выполненных электромонтажных работ и проводить корректирующие действия	Практические задания 5,9
выполнять расчеты нормативов, норм и расценок по при организации электромонтажных работ и организации рабочих мест;	Практические задания 2,4, 7
составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу	Практические задания 10, 11

#### 4. Теоретические вопросы

1. Производственный процесс и его организация.
2. Технологический процесс и его элементы. Стадии технической подготовки.
3. Конструкторская подготовка производства.
4. Технологическая подготовка производства.
5. Организационная подготовка производства.
6. Организация энергетического хозяйства предприятия.
7. Научная организация труда в организации энергетического хозяйства предприятия.
8. Сетевое планирование структурного подразделения.
9. Оперативно-календарное планирование деятельности энергетического подразделения.
10. Организация и планирование электромонтажных работ.
11. Организация и планирование и электроремонтных работ
12. Проекты производства работ (ППР) в электромонтажных установках.
13. Материально-техническая подготовка в работе электромонтажного подразделения: виды материальных ресурсов, документальное оформление на складе, инвентаризация ТМЦ.
14. Документация для выполнения электромонтажных работ: оперативно-техническая и организационно-распорядительная.
15. Производственная структура электромонтажного и электроремонтного подразделения.
16. Сущность, значение и формы разделения и кооперации труда в электромонтажном подразделении.
17. Прогрессивные методы организации труда.
18. Нормативное регулирование уровня организации производства подразделения.
19. Рабочие места, классификация и задачи их организации. Планирование рабочих мест.
20. Организация и обслуживание рабочего места.
21. Оснащение и оборудование рабочих мест. Требования к рабочим местам работников энергетического подразделения.
22. Оперативно-техническая и организационно-распорядительная документация на рабочих местах: назначение, формы и порядок ее заполнения.
23. Права и обязанности работников в сфере производственной деятельности.
24. Контроль и координация хода производства.
25. Охрана труда при выполнении электромонтажных работ. Программы проведения инструктажа на рабочем месте, сроки проведения и требования.
26. Принципы организации и нормирования труда. Цели, задачи, функции, объекты нормирования.
27. Объекты нормирования труда: виды, характеристика и особенности.
28. Классификация затрат рабочего времени рабочих. Рабочее время. Время перерывов в работе.
29. Характеристика уровней и методов управления предприятием.
30. Понятие о трудовом коллективе.

31. Стили руководства в структурных подразделениях.
  32. Основные понятия о сметном планировании: виды смет.
  33. Нормативная база для составления смет
  34. Методы определения сметной стоимости. Структура и элементы сметной стоимости
  35. Особенности формирования смет на электромонтажные работы.
  36. Методы нормирования труда различной категории работающих.
  37. Оплата труда и способы стимулирования работников.
  38. Планирование затрат: показатели затрат на рабочую силу.
  39. Организация контроля качества и приемки электромонтажных работ.
  40. Методы контроля и оценки деятельности членов бригады и подразделения.
- Критерии оценки деятельности подразделения.

## 5. Практические задания

**Задача 1.** Заполнить документ - Протокол на испытание силового оборудования – выключатели: Ви1-СШ-10кВ, дата испытаний 25.03.20\_\_г.

Цель испытаний: после капитального ремонта.

Измерения произведены приборами: ЭС 0210/3Г № 12104, МКИ-200 №1281, ЛВИ-1М №687.

Заключение: Выключатели соответствуют требованиям ПУЭ и РД 34.45-51.300-97.

Провел испытание: электрик Петров А.В. Проверил Начальник службы Вернигоров А.Л.

Таблица–Исходные данные

Место установки	тип выключателя	Uном, кВ	In, А	Iкз, кА	Риз., МОм.	Опорная и междуфазная изоляции выключателя		Изоляция контактного разрыва		R пост. току, мкОм.	Результат
						U, кВ.	время, мин.	U, кВ.	время, мин.		
В-Л-1 ф.А	ВМГ-133	10	600	20	10000	42	1	42	1	74,2	норма
В-Л-1 ф.В	-	10	600	20	10000	42	1	42	1	78,1	норма

**Задача 2.** Произвести замену прокладки (уплотнения) на одном из трёх изоляторов низкого напряжения трёхфазного трансформатора.

### Исходные данные:

Оперативное время на замену прокладки 60 минут.

Время на подготовительные работы: отключение автоматического выключателя, отключение ЛЭП 10 кВт высоковольтным разъединителем, включение заземляющих «ножей», установка предупреждающих плакатов, доклад диспетчеру ЛПУМГ, установка защитного заземление) - 15%. Время ремонта 30 %. Время регламентированных время перерывов 12%. Продолжительность смены 8 часов.

**Задача 3.** Рассмотреть предложенную ситуацию, проанализировать ее и дать ответы на нижеследующие вопросы, ответы следует изложить со ссылкой на действующие законодательные и нормативные акты.

Ситуация для анализа: Бригада электромонтажников строительномонтажной организации направлена для производства работ по демонтажу старого электродвигателя в насосном отделении действующей фабрики обогащения.

**Вопросы:**

1. К какому виду работ относятся вышеуказанные работы?
2. Какие требования безопасности предъявляются к проведению данных видов работ?
3. По какому документу проводится данный вид работ?
4. Какие требования предъявляются к работникам, выполняющим данные работы? Дайте развернутый ответы на вопросы.

**Задача 4.** Рассчитать норму времени на измерение сопротивления изоляции обмоток трансформатора трёхфазного трансформатора

- а) в обычном рабочем режиме;
- б) рассчитаем норму времени и норму выработки, если снизить дополнительное время на 4%.

**Исходные данные:** Провести измерение сопротивления изоляции обмоток трансформатора трёхфазного трансформатора. Время на проведение измерений 30 минут. Время на подготовительные работы (отключение автоматического выключателя, отключение ЛЭП 10 кВт высоковольтным разъединителем, включение заземляющих «ножей», установка предупреждающих плакатов, доклад диспетчеру ЛПУМГ, установка защитного заземление) 15%, время измерения (обслуживание) 10 %, регламентированное время перерывов 12%. Продолжительность смены 8 часов.

**Задача 5.** Заполнить журнал осмотра трасы, в соответствии с графиком осмотров службы ЗК.

**Исходные данные:** На предприятии Фроловское ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Волгоград» 18.06.20\_\_г. был проведен осмотр станций катодной защиты на участка магистрального газопровода 2045 км – 2063 км. В результате произведенного осмотра замечаний к работе оборудования нет. Осмотр проводили мастер службы Петренко И.А. и электромонтер Василенко В.Н.

Таблица –Исходные данные - Журнал осмотра трасы

№ п/п	Наименование газопровода (объекта), км	Результаты осмотра, вид и местоположение обнаруженных отклонений	Должность ФИО проводившего осмотр	Подпись	Отметка об устранении неполадок	Должность ФИО проводившего осмотр	Подпись, дата

**Задача 6.** Раскрыть требования к случаям и срокам проведения инструктажа на рабочем месте, выполнив нижеследующее задание. Рассмотреть предложенную ситуацию, проанализировать ее и дать ответы на нижеследующие вопросы, ответы следует изложить со ссылкой на действующие нормативно-законодательные документы.

**Ситуация для анализа:** Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Козлов А. И., после окончания колледжа устроился на работу, где проходил производственную практику.

**Вопросы:**

1. Какие виды инструктажей необходимо ему провести?
2. Какой существует порядок фиксации проведенных видов инструктажей?
3. Каков порядок допуска данного работника к самостоятельной работе?

**Задача 7.** Определите общую списочную численность работников на предприятии по обслуживанию участка МГ.

Протяженность участка МГ в однопровиточном исчислении составляет 380 км, на нем расположено 38 станций катодной защиты и находится 380 условных единиц оборудования энерговодоснабжения. Общая мощность КС данного участка равна 16000 кВт. На КС установлено 8 газоперекачивающих агрегатов.

**Рассчитайте:**

1. Количество работников для оперативного управления газопроводом;
2. Количество рабочих ремонтно-восстановительной службы газопровода;
3. Численность работников обслуживающих газоперекачивающие агрегаты, если работа на КС организована в 3 смены;
4. Численность работников обслуживающих станции катодной защиты МГ;
5. Численность работников в службе энерговодоснабжения;
6. Определить общую списочную численность работников на данном участке МГ.

**Задача 8.** Раскрыть назначение и содержание оперативной документации на рабочем месте, выполнив нижеследующее задание:

Заполнить оперативный журнал – список лиц, осуществляющих ремонт и техническое обслуживание электрооборудования на ГРС. В соответствии с приказом по ЛПУМГ от 14.09.20\_\_г. допустить к работе следующих сотрудников:

1. Каспаков Р.Ю, электромонтер, V разряда, удостоверение № 214587, выдано АНОАЦ «Газпром», 25.01.2023, вид работ: РЭП;
2. Петрушенко П.В. электромонтер, VI разряда, удостоверение № 214555, выдано АНОАЦ «Газпром», 12.02.2023, вид работ: РЭП.

Таблица – Список электромонтеров службы ЗК допущенных для оперативного переключения на ГРС от 14.09.20\_\_г

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	№ удостоверения, когда и кем выдано, вид работ
1	2	3	4

**Задача 9.** Рассмотреть предложенную ситуацию, проанализировать ее и дать ответы на нижеследующие вопросы, ответы следует изложить со ссылкой на действующие законодательные и нормативные акты.

**Ситуация для анализа:** Студенты колледжа Иванов Николай Иванович (16 лет) и Петров Сергей Иванович (16 лет), обучающиеся по профессии электрогазосварщик, после удачной сдачи зимней сессии, прибыли в организацию для прохождения производственной практики. Им были проведены необходимые инструктажи. Выдана соответствующая спецодежда. Практиканты приступили к работе.

**Вопросы:**

1. Какие виды инструктажей были проведены студентам?
2. Какие ошибки допущены при допуске студентов к работе с опасными и вредными производственными факторами?

**Задача 10.** Рассмотреть предложенную ситуацию и разобрать ее по следующему алгоритму:

1. Установить причину и вид конфликта.
2. Определить, какие стандартные решения можно применить для разрешения конфликта в предложенной ситуации.
3. Сформулировать предложения по разрешению данной конфликтной ситуации.

**Ситуация для анализа:** Начальник принял на работу сотрудника в одно из подразделений, не согласовав этот вопрос с руководителем данного подразделения и без соответствующей проверки его профессиональной подготовки. Вскоре обнаружилось, что вновь принятый сотрудник, оказался не способным выполнять обязанности по должности. Руководитель подразделения в служебной записке докладывает о профессиональной непригодности новичка и требует его увольнения. Между начальником и руководителем подразделения возник конфликт.

**Задача 11.** Заполнить оперативную документацию-Таблицу – Мероприятия по подготовке рабочих мест к выполнению работ в электроустановках, в которых нужно провести отключения и установить заземления. **Исходные данные:**

– наименование электроустановок, в которых нужно провести отключения и установить заземления - ВЛ 10 кВ №15 "Летняя".

– перечень работ: Отключить РЛНД №323(1); Включить СЗН РЛНД №323(1) и установить плакаты; "Не включать работа на линии"; "Заземлено"; Установить ПЗЗ №1 на опоре №89 ВЛ-10 кВ №15 "Летняя"; Вывесить плакат "Заземлено".

– отдельные указания: Попову В.В., разрешается опробовать РЛНД после ревизии. Попову В.В. после выполнения работ разрешается произвести включение ВЛ 10 кВ "Летняя" РЛНД №323(1). Соблюдать меры пожарной безопасности при производстве работ. Работы по ревизии РЛНД №325(8) выполнять с применением АГП. Ответственный за производство работ ПС-мастер СЗК Емельяненко А.Ю.. Работу выполнять в костюмах от электрической дуги "Номекс".

– наряд выдан 08.07.20\_\_ , время выдачи: 08.30, начальник службы ЗК Трифонов В.С.

– наряд продлен по 09.07.20\_\_ , время продления 08.30, начальник службы ЗК Трифонов В.С.

Таблица - Мероприятия по подготовке рабочих мест к выполнению работ

Наименование электроустановок , в которых нужно провести отключения и установить заземления	Что должно быть отключено и где заземлено

**Отдельные указания:**

Наряд выдал: \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_  
Наряд продлил по: \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

**Задача 12. Рассмотреть предложенную ситуацию и разобрать ее по следующему алгоритму:**

1. Установить причину и вид конфликта.
2. Определить, какие стандартные решения можно применить для разрешения конфликта в предложенной ситуации.
3. Сформулировать предложения по разрешению данной конфликтной ситуации.

**Ситуация для анализа:** На совещании один из подчиненных, не выдержав нажима руководителя, в полшутливой форме обратил на этот нажим внимание. Руководитель не нашелся, что сказать, но после этого случая стал действовать еще более жестко, особенно в отношении «шутника».

**Задача 13.** Охарактеризовать подходы к организации и элементы производственного и технологического процессов, выполнив нижеследующее задание - оформить первичный документ- Карточку складского учета ф. М-17 по учету материала - Провод ПВ1 1х1,5.

Карточка № 45, составлена 12.01.20\_\_ г., код ОКПО 342561, структурное подразделение: склад №1, вид деятельности 51.47, место хранения: стеллаж 12, место 6, марка ПВ1, сорт 2.

Номенклатурный номер ТМЦ – 125, код товара 255, цена 125 руб., нора запаса 8, поставщик ООО «Стойкомплект».

Учетные записи в карточке сформированы на 01.02.20\_\_г.

1. Остаток ТМЦ на складе на 01.02.20\_\_г. – 44 м
2. Приход 22.02. 20\_\_г. от поставщика (товаро - транспортная накладная №13 от 22.02.20\_\_г.)
3. Выдано 27.02.20\_\_г. в службу ЭВС в количестве 15м.
4. Выдано 28.02.20\_\_г. на ремонтные работы по графику в количестве 40м
5. Указать остаток ТМЦ на 01.03.20\_\_г.
6. Карточку заполнил и произвел выдачу кладовщик Соков И.С.

**Задача 14. Рассмотреть предложенную ситуацию и разобрать ее по следующему алгоритму:**

1. Установить причину и вид конфликта.
2. Определить, какие стандартные решения можно применить для разрешения конфликта в предложенной ситуации.
3. Сформулировать предложения по разрешению данной конфликтной ситуации.

**Ситуация для анализа:** Начальник участка дает задание рабочему, которое не в полной мере соответствует его квалификации. Тот отказывается, мотивируя свой отказ тем, что эта работа требует более высокого разряда и, добавляя при этом, что ему уже пять лет не повышают разряд. Начальник участка возмущенно сообщает, что теперь и не повысят. Возникает конфликт.

**Задача 15.** Заполнить документ- АКТ на скрытые работы.

Акт № 23 от 25.03.20\_\_ составлен представителями: монтажной организации ОАО «Воронежтрубопроводстрой», прорабом Лобода М.Ю. и эксплуатационной организацией начальником службы ЗК Труфановым Д.С. Заказчик Главный инженер Городищенского ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Волгоград» Берест А.Н.

Акт составлен о том, что в том, в том, что укладка кабеля предназначенного для соединения молниеотвода и контура заземления на КУ №100 выполнен в соответствии с проектом по чертежам №№ 346.Р-04.03.02.01.-МЗ разработанным ООО Нефтегазгеодезия г. Санкт-Петербург "27" 02 20\_\_ г.

Соединение токоотводов с заземляющим проводником и элементом заземляющих устройств выполнены с помощью крестообразного зажима и заизолирован гидроизоляционной лентой DENSO , изоляцию места разделки кабеля выполнены при помощи термоусаживаемой трубки ТУТ 30/15. Отступления от проекта нет.

Заключение по результатам проверки: Кабельная линия может быть закрыта. К акту прилагается план-схема расположения кабеля.

Таблица Характеристика кабеля

№ п/п	Марка	Сечение, мм <sup>2</sup>	Длина, м	Глубина укладки, м	Примечание
1	ВБШВ	1×95	36,3	0,7	

Основание акта: ВСН 012-88 (часть11), строительство: Капитальный ремонт газопровода – отвода к ГРС-2 п. Городище, Ду 700мм, Ру5.4Мпа на участкекм0-км12.4. Объект: 346.Р-04.03.02.01-ЭХЗ.Участок № 1

**Задача 16.** Рассчитать сметную стоимость монтажных работ электрооборудования в ГПА в КЦ.

В ходе расчета, определить нижеследующие показатели, используя исходные данные таблицы1.

1. Сметную себестоимость МР при установке электрооборудования .
- 2 Рассчитать удельный вес затрат в структуре сметной стоимости МР, заполнив таблицу 2.
- 3.Сделать вывод по полученным результатам.

Таблица – Исходные данные

Состав затрат	Ед. измерения	Количество
Затраты на материалы	тыс. руб.	405, 00
Основная заработная плата рабочих	тыс. руб.	49,07
Затраты на эксплуатацию машин	тыс. руб.	30,09
Заработная плата монтажников	тыс. руб.	31,02
Накладные расходы	%	35
Сметная прибыль	%	20

Таблица– Структура сметной стоимости СМР

Наименование затрат	Стоимость, руб.	Удельный вес, %
1. Прямые затраты, ПЗ		
1.1 Материальные затраты, С <sub>мз</sub>		
1.2 Заработная плата, С <sub>оп</sub> в т.ч.		
1.2.1 Заработная плата рабочих, С <sub>осн</sub>		
1.2.2 Заработная плата монтажников, С <sub>монт</sub>		
2. Накладные расходы, НР		
3. Сметная прибыль, СП		
<b>Сметная стоимость СМР, С</b>		

**Задача 17.** Определить размер общепроизводственных и общехозяйственных расходов на технический осмотр, текущий ремонт и капитальный ремонт электрооборудования , используя следующие исходные данные таблицы 1. Выполненный расчет оформить в таблице 2.

Таблица - Исходные данные

Наименование показателей	Единицы измерения	Количество
Зарботная плата (обслуживающий персонал оборудования)	руб.	4051481,6
Зарботная плата (Ремонтно-эксплуатационный персонал рабочих)	руб.	22837632
Зарботная плата (Ремонтный персонал)	руб.	3201417,6
Норматив общецеховых расходов	%	55%
Норматив общезаводских расходов	%	70%

Таблица – Состав общепроизводственных и общехозяйственных расходов

Состав затрат	Стоимость, руб.
1. Общепроизводственные расходы	
1.1 Технический осмотр	
1.2 Текущий ремонт	
1.3 Капитальный ремонт	
2. Общехозяйственные расходы	
2.1 Технический осмотр	
2.2 Текущий ремонт	
2.3 Капитальный ремонт	

**Задача 18.** Проанализировать предлагаемую организационную структуру производственного предприятия, определить ее вид и сформулировать предложения по совершенствованию и оптимизации (рисунок 1).

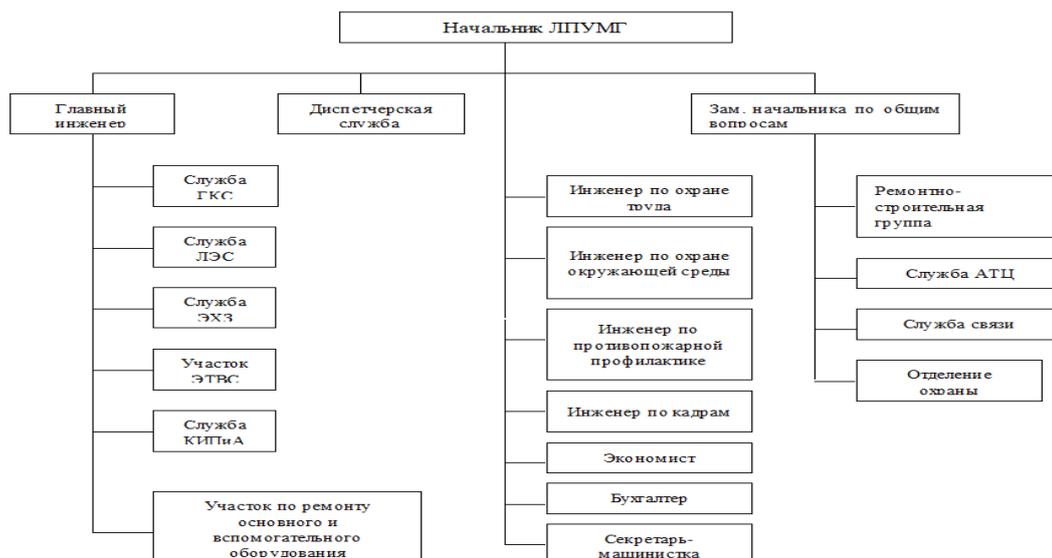


Рисунок 1 – Организационная структура предприятия

**Задача 19.** Проанализировать предлагаемую организационную структуру производственного предприятия, определить ее вид и сформулировать предложения по совершенствованию и оптимизации (рисунок 2).

ТИПОВАЯ СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ



Рисунок 2 – Организационная структура предприятия

**Задача 20.** Инструкция: найти и отметить единственный правильный ответ на вопрос и обведите его в кружок.

1. Столкновение противоположно-направленных целей, интересов, позиций, мнений или взглядов субъектов взаимодействия, проявляющееся в острой форме, называется?

- а) конфликтностью;
- б) рефлексией;
- в) конфликтом;
- г) аффилиацией.

2. Основной признак конфликта – это?

- а) коммуникативная некомпетентность;
- б) разница во взглядах;
- в) наличие противоречий;
- г) различные социальные установки.

3. Причины конфликта – это:

- а) явление, которое предопределяет появление конфликта;
- б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
- в) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия;
- г) открытое противостояние как следствие взаимоисключающих интересов и позиций.

4. Фактор, являющийся причиной конфликта, связанный с ущемлением интересов участников и возникновением угрозы безопасности, называется?

- а) ценностным;
- б) структурным;

- в) поведенческим;
- г) информационным.

5. Причины конфликтов, проявляющиеся в отрицании некоторых общественных норм и ценностей данного коллектива или группы – это причины ...?

- а) морально-этические;
- б) социально-психологические;
- в) по информационным факторам;

## 6. Тестовые материалы

**Вопрос № 1.** *Выбрать правильный ответ:*

Первичной производственной единицей в электромонтажном производстве является:

**Варианты ответов:**

- а) монтажное и пусконаладочное управление;
- б) мастерские электромонтажных установок;
- в) бригада.

**Вопрос № 2.** *Выбрать правильный ответ:*

Мастерские электромонтажных заготовок в своей деятельности имеют функцию:

**Варианты ответов:**

- а) получение, учет и хранение проектно-сметной документации;
- б) составление плана работ;
- в) выполняют заказы по эскизам и калькуляциям.

**Вопрос № 3.** *Выбрать правильный ответ:*

Наиболее простой формой планирования предстоящих работ является составление:

**Варианты ответов:**

- а) календарного плана – графика;
- б) сетевого графика;
- в) линейного графика.

**Вопрос № 4.** *Выбрать правильный ответ:*

Что является основным правовым документом, регламентирующим взаимоотношения заказчика и подрядчика?

**Варианты ответов:**

- а) трудовой договор;
- б) договор-подряда;
- в) коллективный договор.

**Вопрос № 5.** *Выбрать правильный ответ:*

Расшифруйте аббревиатуру ППЭР?

**Варианты ответов:**

- а) проект пусковых электромонтажных работ;

- б) план пусковых электромонтажных работ;
- в) проект производства электромонтажных работ.

**Вопрос № 6. Выбрать правильный ответ:**

Акт скрытых работ оформляется:

**Варианты ответов:**

- а) перед выполнением работ;
- б) сразу после выполнения скрытых работ;
- в) в процессе сдачи объекта комиссии.

**Вопрос № 7. Выбрать правильный ответ:**

Изделия и материалы поступающие на площадку электромонтажных работ должны быть снабжены:

**Варианты ответов:**

- а) паспортом предприятия изготовителя;
- б) паспортом и сертификатом;
- в) сертификатом.

**Вопрос № 8. Выбрать правильный ответ:**

Закрепленная за исполнителем (работником или группой работников) часть производственной площади, которая оснащена технологическим, вспомогательным оборудованием, предназначенным для выполнения определенной части производственного процесса, называется:

**Варианты ответов:**

- а) рабочая зона;
- б) производственная зона;
- в) рабочее место.

**Вопрос № 9. Выбрать правильный ответ:**

Рабочее место должно быть оснащено оборудованием, оснасткой, контрольно-измерительными приборами и подъемно-транспортными средствами, что является требованием:

**Варианты ответов:**

- а) эргономическим требованием;
- б) техническим требованием;
- в) организационным требованием.

**Вопрос № 10. Выбрать правильный ответ:**

Организация (планирование) рабочих мест оказывает большое влияние на:

**Варианты ответов:**

- а) экономию финансов;
- б) выполнение требований ГОСТ;
- в) повышение производительности труда.

**Вопрос № 11. Выбрать правильный ответ:**

Непрерывный процесс поиска новых путей, процесс подготовки на перспективу решений о том что, кем, как и когда должно быть сделано, позволяет раскрыть:

**Варианты ответов:**

- а) годовой план;
- б) процесс планирования;
- в) процесс организации производства.

**Вопрос № 12. Выбрать правильный ответ:**

Что является основной задачей технического нормирования?

**Варианты ответов:**

- а) Проектирование производственных норм труда;
- б) Правильное использование производственных норм;
- в) Проектирование производственных норм затрат труда, времени и материальных ресурсов.

**Вопрос № 13. Выбрать правильный ответ:**

Рабочее время – это

**Варианты ответов:**

- а) Фактические затраты времени на выполнение установленного объема работ;
- б) Планируемые затраты времени на выполнение этапа работ;
- в) Продолжительность рабочей смены без учета затрат времени на обеденный перерыв.

**Вопрос № 14. Выбрать правильный ответ:**

Технически обоснованная норма – это?

**Варианты ответов:**

- а) норма, установленная исходя из фактических затрат времени на принятую единицу измерения строительно-монтажного процесса;
- б) норма времени на выполнение единицы объема работ с учетом разработанных организационно-технических мероприятий.
- в) норма, установленная с учетом технических, технологических и организационных возможностей производства.

**Вопрос № 15. Выбрать правильный ответ:**

Что из следующего относится к нормируемым затратам времени рабочего?

**Варианты ответов:**

- а) непредвиденная работа;
- б) перерывы;
- в) потери.

**Вопрос № 16. Выбрать правильный ответ:**

Инструмент качества, предназначенный для планирования и управления работами и состоит из работ и событий?

***Варианты ответов:***

- а) сетевой график;
- б) график Гранта;
- в) график ППР.

**Вопрос № 17. Выбрать правильный ответ:**

Как обозначается работа в сетевом графике?

***Варианты ответов:***

- а) кружочком;
- б) сплошной стрелкой;
- в) пунктирной линией.

**Вопрос № 18. Выбрать правильный ответ:**

Какие сметы являются первичными сметными документами и составляются на отдельные виды работ и затрат по зданиям и сооружениям?

***Варианты ответов:***

- а) локальные;
- б) объектные;
- в) единичные.

**Вопрос № 19. Выбрать правильный ответ:**

Какой из следующих элементов затрат не относится к прямым затратам при формировании сметной стоимости?

***Варианты ответов:***

- а) затраты на материалы;
- б) заработная плата основных рабочих;
- в) заработная плата управленческого персонала.

**Вопрос № 20. Выбрать правильный ответ:**

Какая нормативная документация используется для определения цен на ресурсы при составлении локальной сметы базисно-индексным методом?

***Варианты ответов:***

- а) территориальные единичные расценки (ТЕР);
- б) строительные нормы и правила (СНИП);
- в) государственные элементные сметные нормы (ГЭСН).