


УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград»
 С.М. Суслов
«30» 01 2018

ПОРЯДОК
применения в ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград» электронного
обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составлен в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2017 N 816) и устанавливает правила применения ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград» (далее – Колледж) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (далее - образовательные программы).

2. Колледж может осуществлять электронное обучение, применять – ДОТ при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ и направлений подготовки, кроме установленных Перечнем профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определенным Министерством образования и науки Российской Федерации (часть 3 статьи 16 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Колледжа независимо от места нахождения обучающихся;
- Колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных,

административно-хозяйственных работников организации;

- Колледж самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- Колледж самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, ДОТ Колледж самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

6. При реализации дополнительных образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ Колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

7. Настоящим Порядком руководствуются работники Колледжа, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

2. Организация образовательного процесса

2.1. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения и ДОТ Колледж руководствуется следующими определениями:

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку

информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Деятельность по организации обучения по дополнительным профессиональным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – система целенаправленных и контролируемых процессов и действий, осуществляемых Колледжем, которая обеспечивает оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию в соответствии с нормативными требованиями.

Он-лайн обучение – непосредственное взаимодействие в реальном режиме времени (прямая трансляция знаний) от англ. on-line — «на линии» или «находящийся в состоянии подключения» (вебинар, скайп).

Оф-лайн обучение (часто оффлайн) – взаимодействие опосредованное, может протекать с интервалом во времени от англ. off-line, «отключённый от сети» (письмо-вопрос по электронной почте, рецензия контрольной работы и др.).

Собеседование в режиме chat - система общения, при которой участники, подключенные к Internet, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени.

2.2. Организация учебного процесса с применением электронного обучения и ДОТ производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования и локальными нормативными актами Колледжа.

2.3. Дополнительные профессиональные программы с применением электронного обучения, ДОТ реализуются по следующим формам обучения: с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства.

2.4. Учебные, учебно-тематические планы и программы с применением электронного обучения и ДОТ утверждаются директором Колледжа.

2.5. Учебный процесс с применением электронного обучения и ДОТ может быть организован только при наличии:

- соответствующих программ и методического обеспечения;
- сервера технологической поддержки;
- преподавателей и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию электронного обучения, ДОТ;
- электронных форм проверки знаний обучающихся;

- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию электронного обучения, ДОТ.

Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и ДОТ является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.

3. Структура и виды учебной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Основными видами учебной деятельности с применением электронного обучения, ДОТ являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа под руководством преподавателя в системе on-line и системе off-line в форме теле- и видеолекций и лекций –презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференция, собеседование в режиме chat, занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением электронного обучения, ДОТ.

3.2. При обучении с применением электронного обучения, ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; голосовая почта ; двусторонние видео конференции, а также различные их сочетания.

3.3. При использовании электронного обучения, ДОТ Колледж обеспечивает доступ обучающихся и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебный план;

- учебную программу;
- учебно-тематический план;
- учебно-методические материалы, в том числе электронный учебно-методический комплекс (при наличии);
- тестовые и другие материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающихся по изучению курса и организации самоконтроля, текущего контроля.

3.4. Учебно-методические материалы, в том числе электронный учебно-методический комплекс (далее – ЭУМК) разрабатываются педагогическими работниками.

3.5. Применение электронного обучения, ДОТ предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебно-методических материалов:

- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в виде доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату и (или) контролируется организаторами обучения.

3.6. При применении электронного обучения, ДОТ обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

3.7. Учебно-методические материалы передаются в пользование обучающимся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.8. Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись как традиционными методами, так и с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности.

3.9. Итоговая аттестация слушателей дополнительных профессиональных программ проводится очно или заочно, в порядке, установленном учебным планом.

4. Кадровое обеспечение и контроль за реализацией образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Преподавательский состав, осуществляющий электронное обучение, применяющий ДОТ, формируется из педагогических работников и сотрудников Колледжа, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних организаций и предприятий с оплатой согласно договору гражданско-правового характера (далее – ГПХ).

4.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием электронного обучения, ДОТ должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Координация и общее руководство применения электронного обучения, ДОТ при реализации дополнительных образовательных программ и направлений подготовки возлагается на отдел дополнительного профессионального образования и взаимодействия с дочерними обществами.

4.4. Методическую поддержку по созданию и использованию учебно-методических материалов с применением электронного обучения, ДОТ осуществляет учебно-методический отдел.

4.5. Техническую поддержку по созданию и использованию электронного обучения, ДОТ, обучение преподавателей и персонала, реализующего программы электронного обучения и ДОТ осуществляет группа информационно-управляющих систем.

4.6. Защита персональных данных обучающихся осуществляется в соответствии с Положением об обработке персональных данных.

4.7. Контроль за реализацией образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

РАЗРАБОТЧИК:


Старший методист
« 30 » 01 2018

Н.А. Дьяченко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМО
« 30 » 01 2018

Е.С. Семикина

Врио зам. директора по УВР, начальник ОДПОи ВДО  Е.Ю. Камынина
« 31 » 01 2018

Зам. директора по общим вопросам
« 31 » 01 2018

В.В. Чеботарев

Начальник ОПЭи ФД
« 31 » 01 2018

И.В. Карасева