

УТВЕРЖДАЮ

Вр.и.о. директора ЧПОУ  
«Газпром колледж Волгоград»

В.В. Новиков

«21» *сентября* 2016 г.

## Правила внутреннего распорядка для студентов колледжа

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студентов ЧПОУ «Газпром колледж Волгоград» (далее по тексту – «Колледж») разработаны на основе Конституции РФ, Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава и локальных актов Колледжа. Они регламентируют правила поведения и учебы студентов Колледжа и их взаимоотношения с работниками Колледжа.

1.2. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения по программе среднего профессионального образования.

1.3. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех студентов Колледжа.

### 2. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

2.1. В Колледже созданы органы самоуправления: Совет Колледжа, педагогический совет.

2.2. Совет Колледжа осуществляет общее руководство образовательным учреждением. Его решения обязательны для всех обучающихся и работников, в части их касающейся.

2.3. Педагогический совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно-производственную и методическую деятельность в Колледже.

2.4. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление Колледжем. Он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и студентов.

2.5. Директор осуществляет управление Колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников Колледжа.

2.6. В состав администрации Колледжа, помимо директора, входят его заместители, главный бухгалтер. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации.

2.7. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе прямо подчинены весь педагогический персонал Колледжа и студенты.

2.8. Приказы и распоряжения директора Колледжа, а также указания педагогических работников обязательны для выполнения их подчиненными и студентами.

2.9. Студенты и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников Колледжа в установленном законодательством порядке.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей.

3.2. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, учебную и производственную (по профилю специальности и преддипломную) практики, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и календарным графиком учебного процесса в рамках распорядка дня и расписания занятий.

3.3. Учебные планы разрабатываются на основании ФГОС СПО с учетом требований заказчика и утверждаются директором Колледжа.

3.4. График учебного процесса утверждается директором Колледжа.

3.5. Расписание учебных занятий составляется еженедельно в течение учебного года согласно календарным учебным графикам и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.6. На основании учебных планов разрабатываются рабочие программы и календарно-тематические планы дисциплин, которые рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.7. Органы государственной власти и управления не вправе изменять учебные планы и учебные графики Колледжа после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.8. Прием граждан для обучения в Колледже производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Колледж, которые разрабатываются на основе «Порядка приема в граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и утверждаются приказом директора Колледжа.

3.9. Обучение в Колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО согласно учебному плану и расписанию учебных занятий. Освоение основной профессиональной образовательной программы возможно по индивидуальным учебным планам, утвержденным директором.

3.10. Для руководства каждой учебной группой очной формы обучения и организации воспитательной работы приказом директора Колледжа назначается классный руководитель.

3.11. Классные руководители учебных групп обязаны ознакомить студентов под расписку с настоящими Правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в Колледже, правами и обязанностями студента и его родителей (лиц их заменяющих).

3.12. Для студентов очной формы обучения учебный год начинается 1 сентября и завершается в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

Для студентов заочной формы начало обучения может переноситься на более поздние сроки. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах — не более 30 календарных дней, на последующих курсах — не более 40 календарных дней.

3.13. Для студентов очной формы обучения устанавливаются два раза в год каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. Сроки каникул обуславливаются учебными планами и календарными графиками учебных занятий.

3.14. В Колледже установлена 5 (пяти) дневная рабочая неделя.

3.15. Ежедневное распределение учебного времени для студентов, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется расписанием занятий.

3.16. Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки; в том числе аудиторных занятий – не более 36 часов в неделю (для очной формы обучения), а при освоении образовательной программы по заочной форме – не менее 160 часов.

Максимальная учебная нагрузка студентов в день составляет не более 8 часов (4 пары).

3.17. Учебные занятия в Колледже, как правило, начинаются: в 8.30 - для очной формы обучения ; в 14.05 - для заочной формы.

3.18. Продолжительность учебного занятия (одной пары) по каждой дисциплине – 2 академических часа (2 x 45 минут) в соответствии с расписанием:

1-я пара:	8.30 – 9.15	перерыв 5 минут
	9.20 – 10.05	перерыв 10 минут
2-я пара:	10.15 – 11.00	перерыв 5 минут
	11.05 – 11.50	перерыв на обед 30 минут

3-я пара:	12.20 – 13.05 перерыв 5 минут
	13.10 – 13.55 перерыв 10 минут
4-я пара:	14.05 – 14.50 перерыв 5 минут
	14.55 – 15.40

3.19. Отвлечение студентов от плановых занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, запрещаются.

3.20. Освоение образовательных и профессиональных программ оценивается во время промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса и календарным графиком аттестаций по каждой специальности и завершается обязательной итоговой аттестацией для определения соответствия объема и качества знаний, умений и навыков студентов требованиям образовательной программы и квалификационной характеристики.

Аттестация студентов, их перевод на следующей курс, выпуск и отчисление из Колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируются соответствующими локальными актами, утвержденным директором Колледжа.

3.21. По окончании Колледжа студенту выдается диплом государственного образца.

3.22. Вопросы и проблемы, возникающие у студентов в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, классного руководителя, администрацию Колледжа.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Колледж (подписания Договора между Колледжем и студентом, его родителями, законными представителями). Студенты обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Колледжа.

##### Студенты имеют право:

- 4.1. На получение общего среднего образования и среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с лицензией, федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки по рабочим профессиям и должностям служащих.
- 4.2. На обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам.
- 4.3. На изучение по своему желанию предметов по выбору согласно учебному плану.
- 4.4. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении Колледжа.
- 4.5. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном уставом Колледжа и соответствующими локальными актами.
- 4.6. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка Колледжа, а также прав других граждан).
- 4.7. На обжалование приказов и распоряжений директора Колледжа в установленном законодательством порядке.
- 4.8. На свободное посещение мероприятий Колледжа, не предусмотренных учебным планом.
- 4.9. На переход по собственному желанию в Колледже с одной образовательной программы на другую в порядке, определяемом Колледжем.
- 4.10. На социальную защиту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Волгограда в порядке, предусмотренном локальными актами.



4.11. На работу во внеучебное время.

4.12. После успешного завершения любого этапа обучения продолжить его, либо прервать обучение, поступив на работу или перейти на другую форму обучения.

4.13. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в Колледже, содержатся на полном государственном обеспечении в пределах поступивших ассигнований.

4.14. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск.

#### **Студенты обязаны:**

4.15. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации и города Волгограда.

4.16. Знать и выполнять Устав Колледжа, настоящие Правила внутреннего распорядка, другие правовые и локальные акты в части их касающихся.

4.17. Добросовестно относиться к обучению по избранной специальности, выполнять все задания, предусмотренные учебным планом.

4.18. Своевременно сдавать экзамены и зачеты.

4.19. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

4.20. Активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

4.21. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам Колледжа и студентам.

4.22. Иметь надлежащий внешний вид и одежду во время учебных занятий и в период прохождения производственной практики согласно требованиям Колледжа и предприятия.

4.23. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. Вести здоровый образ жизни. Не курить в Колледже и на его территории.

4.24. Беречь собственность Колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Колледжа. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений.

4.25. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, государственную итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения.

4.26. Возмещать материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине студента.

4.27. Ликвидировать академические задолженности в установленные сроки.

## **5. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ**

Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

5.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает директор Колледжа по представлению заведующих отделениями, начальника учебно-воспитательного отдела, руководителя физического воспитания, начальника учебно-методического отдела, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.2. Возможны следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям студентов;
- благодарность с денежной премией;
- назначение повышенной стипендии;
- назначение персональной или именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

5.3. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение студентами обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка, аморальное поведение к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.

5.4. Возможно применение следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- снижение или лишение надбавок к стипендии;
- отчисление.

5.5. Администрация не вправе наложить на студента взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. Взыскание может быть наложено не позднее 30 календарных дней с того дня, когда о нарушении стало известно. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

5.6. За проступки и преступления студентов, совершенные ими во внеучебное время, Колледж ответственности не несет.

## 6. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

6.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, который подчиняется непосредственно классному руководителю. Староста учебной группы избирается на учебный год.

6.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя;
- оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Колледжа по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Колледжа по всем вопросам.

6.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

6.4. Работники обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов. Они не вправе, в присутствии студентов его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

6.5. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие приказом директора. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

Зам. директора по УВР

В.В. Новиков 21.04.16

Согласовано:

Начальник отдела по работе  
с персоналом и студентами

А.В. Алешин

21.04.2016

Заведующий учебной частью –  
зам. начальника отдела

С.А. Ерохина 21.04.16